

سياسات وإجراءات الصرف على البرامج والأنشطة

تم إعتداد السياسة في محضر إجتماع مجلس الإدارة رقم ١٨-٢٠٢٥ في تاريخ ٢٧/٨/٢٠٢٥

أولاً: الهدف :

ضمان صرف الأموال على البرامج بما يحقق الأثر ويمنع الهدر المالي.

ثانياً : السياسات :

١. يتم الصرف بناءً على خطة معتمدة سنوية للبرامج والمبادرات.
٢. يجب توفر ميزانية مخصصة ومعتمدة قبل تنفيذ أي نشاط.
٣. لا يُصرف لأي برنامج إلا بعد تقديم نموذج طلب صرف موقع من المسؤول المباشر.
٤. يُشترط رفع تقارير مالية وفنية بعد انتهاء البرنامج.
٥. يمنع تجاوز الميزانية المحددة للبرنامج إلا بموافقة المدير التنفيذي أو مجلس الإدارة حسب الصلاحيات.

ثالثاً : الإجراءات :

- تقديم خطة البرنامج مع التكاليف المتوقعة لإدارة البرامج.
- اعتماد الخطة من المدير التنفيذي أو المجلس.
- تقديم نموذج طلب صرف قبل التنفيذ.
- رفع الفواتير والمستندات الأصلية بعد انتهاء النشاط.
- مراجعة الصرف من الإدارة المالية، ثم أرشفته إلكترونياً وورقياً.